

Приложение к приказу
МБОУ «Гимназия №8»
от 27.09.2017 № 285/1

**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по программам основного общего и среднего общего образования в
МБОУ «Гимназия №8» в 2018 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году				
1.1.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете «К новой школе через новые стандарты»	27.08.2017 г.	Зам.директора по УВР Чмырь Т.Г.	Обсуждение результатов, определение задач
1.2.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на заседаниях школьных УМО	29.08.2016г.	Руководители УМО., Донецкая Т.Н., Русанова О.В.	Составление плана работы по подготовке к ГИА
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	Организация работы с учащейся 9Д класса Гусевой Н. (в сентябрьский период) – индивидуальные консультации.	Июль – сентябрь 2016	Зам.директора по УВР Чмырь Т., классные руководители Чернуха Н.В.	Проведение дополнительного этапа сдачи ЕГЭ
2.2.	Организация и проведение семинаров, консультаций для педагогов школ	В течение года	Зам.директора по УВР Руководители УМО	Использование материалов в практической деятельности при подготовке к ГИА
2.3.	Организация и проведение элективных курсов, консультаций, дополнительных занятий для выпускников 9 и 11 классов при подготовке к ГИА	В течение года	Зам.директора по УВР ЧмырьТ, руководители УМО.	Повышение качества знаний
III. Нормативно-правовое обеспечение				

3.1.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА.	В течение года	Зам.директора по УВР Чмырь Т.Г.	Нормативные акты по ГИА
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
4.1.	Обучение руководителя ППЭ, технических специалистов ППЭ, организаторов ППЭ.	Январь – апрель 2018	Зам.директора по УВР Чмырь Т.Г., системный администратор Кунгуров О.И.	Получение сертификатов об обучении
V. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
5.1.	Организация и подготовка к проведению ГИА-11 по обязательным учебным предметам в 2016 году	Август – сентябрь	Зам.директора по УВР Чмырь Т.Г., классные руководители., родители	Проведение ГИА-11 по математике (база)
5.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участниках ГИА-9, ГИА-11 в 2017 году из числа: -выпускников МБОУ «Гимназия№8» 2017 – 2018 учебного года; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов.	До 01.12.2016	Зам.директора по УВР Чмырь Т.Г., классные руководители.	Информация о количестве участников ГИА
5.3.	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11	В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Зам.директора по УВР Чмырь Т.Г., технический специалист Кунгуров О.И.	Своевременное формирование РИС
5.4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения). Обучение экспертов по оцениванию работ.	Декабрь, февраль, май	Зам.директора по УВР Чмырь Т.Г., Русанова О.В.	Проведение итогового сочинения (изложения)
5.5.	Организация видеонаблюдения в ППЭ для проведения ГИА-11, сканирование в ППЭ, печать КИМ в ППЭ	В течение проведения ГИА-11	Зам.директора по УВР Чмырь Т.Г., технический специалист Кунгуров О.И	Соблюдение требований порядка проведения ГИА-11
5.6.	Создание условий в ППЭ для выпускников с	Февраль-март 2018	Зам.директора по УВР	Соблюдение равных

	<p>ОВЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -подготовка документов и информации об участниках ГИА с ОВЗ, в том числе об обучающихся, сдающих ГИА на дому; -создание в ППЭ условий для участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ. 		Чмырь Т.Г., ЧерноваН.А.	условий для участников ГИА
5.7.	<p>Формирование списка общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, их аккредитация:</p> <ul style="list-style-type: none"> -информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА; -сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя, их представление в МКУ «Управление образования Администрации города Рубцовска»; -посещение обучающихся семинаров для общественных наблюдателей; -организация консультационной поддержки для общественных наблюдателей. 	<p>Январь-май 2018.</p> <p>В течение периода подготовки и проведения ГИА</p>	<p>Зам.директора по УВР Чмырь Т.Г.</p>	<p>Список общественных наблюдателей от МБОУ «Гимназия №8»</p>
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1.	<p>Оформление и функционирование информационных стендов «ГИА-9» и «ЕГЭ-2018» на 1 этаже гимназии и в учебных кабинетах.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Зам.директора по УВР Чмырь Т.Г., учителя-предметники</p>	<p>Информационные стенды по подготовке к ГИА</p>
6.2.	<p>Информационное наполнение сайта школы, своевременное размещение информации по ГИА -9 и ГИА-11.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР Чмырь Т.Г</p>	<p>Размещение актуальной информации на сайте гимназии</p>
6.3.	<p>Посещение совещаний МКУ «Управление образования Администрации города Рубцовска» по вопросам ГИА</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР Чмырь Т.Г</p>	<p>Информационная компетентность</p>
6.4.	<p>Проведение родительских собраний по</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Обеспечение</p>

	вопросам ГИА, консультаций и встреч с выпускниками 9, 11 классов и их родителями (законными представителями).		Чмырь Т.Г, классные руководители 9, 11 классов	информирования участников ГИА
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА				
7.1	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на совещаниях при директоре и совещаниях коллектива	В течение года	Зам. директора по УВР Чмырь Т.Г	Информация по итогам мониторинга
7.2	Внутришкольный контроль за качеством преподавания (в том числе, классно-обобщающий контроль в 9, 11 классах).	Ноябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Чмырь Т.Г	Справки по итогам контроля
	Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися.	В течение года.	Зам.директора по УВР Чмырь Т.Г.	
7.3	Диагностические работы по предметам	В течение года	Зам.директора по УВР Чмырь Т.Г., руководители УМО, учителя предметники.	Обсуждение результатов выполненных работ, постановка задач.