

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
/МБОУ/ «ГИМНАЗИЯ №8»
ГОРОДА РУБЦОВСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

№

ОТ

«О введении в действие инструкций
по охране труда»

В целях проведения инструктажей по охране труда в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда», Постановления Министерства труда и социального развития РФ, Министерства образования РФ от 13 января 2003 года № 1/29 « Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», Постановления Минтруда РФ от 17.12.2003 № 80 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда»

приказываю

1. Утвердить общие инструкции по охране труда для обучающихся МБОУ «Гимназия №8» № № 1-2018 по 33-2018 и ввести их в действие с 1 сентября 2018 г..
2. Утвердить Положение по разработке, учету и применению инструкций по охране труда (приложение 1).
3. Инженеру по ОТ В.С. Агрызкову- ответственному за состояние охраны труда:
 - 3.1. обеспечить сохранность оригиналов инструкций по охране труда;
 - 3.2. обеспечить учет инструкций по охране труда в журнале установленной формы;
 - 3.3. организовать передачу утвержденных инструкций в подразделения и службы организации;
 - 3.4. обеспечить контроль за качеством проведения инструктажа по вопросам охраны труда и своевременным в установленные сроки пересмотром инструкций по охране труда.
4. Руководителям подразделений и служб:
 - 4.1. обеспечить совместно с инженером по ОТ разработку и согласование с профсоюзным комитетом инструкций по охране труда по профессиям и видам работ, а также своевременное их обновление.
5. Довести настоящий приказ до всех работников образовательного учреждения на рабочем месте.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на инженера по ОТ

В.С. Агрызкова

Утверждаю
Директор МБОУ «Гимназия № 8»
_____/_____/_____
« ____ » _____ 201__ г.

**Положение
по разработке, учету и применению инструкций по охране труда**

1. Настоящее Положение разработано с учетом статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации, постановления Минтруда и социального развития РФ от 17.12.2002 № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда», Методических рекомендаций по разработке инструкций по охране труда, утвержденных Минтрудом РФ 13.05.2004 г.

2. Инструкции по охране труда для работников рабочих профессий и обучающихся разрабатываются на основе межотраслевых или отраслевых инструкций по охране труда (а при их отсутствии - межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций - изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства. Для обучающихся инструкции разрабатываются с учетом требований, изложенных в учебных программах. Эти требования излагаются применительно к должности работника или ввиду выполняемой работы.

3. Администрация обеспечивает разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников с учетом изложенного в письменном виде мнения профсоюзного комитета.

4. При разработке инструкций следует исходить, прежде всего, из профессии работников с учетом особенности их работы. При этом следует из соответствующей типовой инструкции выбрать то, что относится к этим условиям, и дополнить материалами, указанными в п. 2.

Во вводной части инструкции по охране труда следует указать наименование и номер типовой инструкции, на основе которой она подготовлена, а также наименование других документов, используемых при ее разработке.

5. Инструкции по видам работ следует применять как дополнение к инструкциям по профессиям. При этом инструкции по профессиям и видам работ могут объединяться в одну инструкцию или применяться отдельно.

6. Инструкции по охране труда для работников должны разрабатываться руководителями соответствующих структурных подразделений при участии инженера по ОТ МБОУ «Гимназия № 8» и утверждаться приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом

7. Для вводимых в действие новых и реконструируемых производств допускается разработка временных инструкций по охране труда для работников. Временные инструкции по охране труда для работников обеспечивают безопасное ведение технологических процессов (работ) и безопасную эксплуатацию оборудования. Они разрабатываются на срок приемки указанных производств в эксплуатацию.

8. Проверку и пересмотр инструкций по охране труда для работников и обучающихся организуется руководством МБОУ «Гимназия № 8». Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет.

9. Инструкции по охране труда для работников и обучающихся могут досрочно пересматриваться:

- а) при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- б) при изменении условий труда работников;
- в) при внедрении новой техники и технологий;
- г) по результатам анализа материалов расследований несчастных случаев на производстве;
- д) по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

Если в течение срока действия инструкции по охране труда для работников условия его труда не изменились, то ее действие продлевается на следующий срок.

10. Действующие в подразделении инструкции по охране труда для работников структурного подразделения МБОУ «Гимназия № 8», а также перечень этих инструкций хранятся у руководителя этого подразделения.

11. Инструкции по охране труда должны храниться у руководителя подразделения, а их копии - выдаваться под роспись работникам для изучения при первичном инструктаже либо быть вывешены на рабочих местах или кабинетах. Учет инструкций по охране труда в организации осуществляется службой охраны труда.

12. Рекомендуемые формы журналов учета инструкций по охране труда для работников и учета выдачи инструкций по охране труда для работников подразделений организации приведены в приложениях 2.1 и 2.2 к настоящему Положению.

Приложение 2.1

Журнал учета инструкций по охране труда для работников и обучающихся МБОУ «Гимназия № 8»

№ п.п.	Дата	Наименование инструкции	Дата утверждения	Обозначение (номер)	Плановый срок проверки	Ф.И.О., должность работника, производившего учет	Подпись работника, производившего учет
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 2.2

Журнал учета выдачи инструкций по охране труда для работников и обучающихся МБОУ «Гимназия № 8»

п.п.	Дата	Обозначение (номер) инструкции	Наименование инструкции	Количество выданных экземпляров	Ф.И.О., профессия (должность) получателя инструкции	Подпись получателя инструкции
1	2	3	4	5	6	7

Директор МБОУ «Гимназия №8»

Н.С. Сазонова

