

*Рассмотрено:
на педагогическом совете
протокол №1 от 18.01. 2017 г.*



*Утверждаю:
Директор МБОУ «Гимназия №8»:*

*Н.С.Сазонова
приказ № 17 от 25.01.2017г.*

ПОЛОЖЕНИЕ **о научно-методическом совете** **МБОУ «Гимназия №8» города Рубцовска Алтайского края**

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет (далее – НМС) МБОУ «Гимназия №8» (далее – гимназия) создается в целях совершенствования содержания образования и его учебно-методического обеспечения в соответствии с программой развития гимназии, для организации и руководства научно-исследовательской работой педагогического коллектива, внедрения в практику работы приоритетных образовательных технологий.

1.2. В своей деятельности НМС руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами гимназии, приказами и распоряжениями директора.

2. Задачи и направления деятельности НМС

Деятельность НМС направлена на решение следующих задач:

2.1. Совершенствование содержания образования в гимназии, его межпредметной координации.

2.2. Развитие учебно-воспитательного процесса в соответствии с концепцией развития гимназии.

2.3. Внедрение эффективных методов обучения.

2. Функции НМС

НМС гимназии выполняет следующие функции:

3.1. Координирует и контролирует работу учебно-методических предметных объединений учителей (УМО).

3.2. Ориентирует на реализацию программы развития гимназии.

3.3. Рассматривает на своих заседаниях актуальные проблемы, от которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания учащихся гимназии.

3.4. Определяет основные направления психолого-педагогических исследований.

3.5. Вносит предложения по совершенствованию обучения и воспитания в гимназии в соответствии с программой развития.

3.6. Рекомендует направления изучения и пропаганды опыта работы учителей, обмена опытом с педагогическими коллективами города, образовательными учреждениями региона.

3.7. Рассматривает инновации, нововведения, предлагаемые методическими объединениями или членами педагогического коллектива.

3.8. Осуществляет руководство инновационной работой гимназии.

3.9. Осуществляет подготовку и издание методических и информационных материалов, в том числе в сети Интернет, на сайте гимназии; ведет пропаганду достижений педагогического коллектива.

3.10. Подчиняется высшему органу – педагогическому совету гимназии.

3.11. Способствует совершенствованию профессионального мастерства учителя, росту его творческого потенциала.

3.12. Планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат как для повышения педагогического мастерства учителя, так и для пропаганды передового опыта педагогического коллектива гимназии.

3.13. План работы НМС составляется и утверждается директором сроком на один год (в составе общего плана работы гимназии), но в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.

4. Порядок управления НМС

4.1. Членами НМС являются администрация гимназии, руководители УМО, руководители временных творческих коллективов; представители служб гимназии, научные руководители инновационных и исследовательских проектов из числа иных образовательных организаций города и края (по согласованию), работающих совместно с гимназией в интересах ее развития.

4.2. Состав НМС ежегодно утверждается директором гимназии (в плане работы на текущий учебный год).

4.3. Члены НМС могут быть исключены из состава НМС приказом директора, если их работа не отвечает требованиям Положения о НМС и Устава гимназии.

4.4. Председателем НМС назначается заместитель директора по УВР гимназии, секретарь НМС избирается из состава членов НМС.

4.5. Каждый член НМС имеет право решающего голоса.

4.6. Решение НМС принимается большинством голосов.

4.7. Решения с НМС являются обязательными для учителя гимназии; носят рекомендательный характер для директора. В случае несогласия с решением НМС директор гимназии приостанавливает решение и выносит его на обсуждение педагогического совета.

5. Порядок работы НМС

5.1. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

5.2. НМС правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов.

5.3. Для подготовки и рассмотрения на своих заседаниях вопросов, НМС может создавать временные комиссии и инициативные группы из числа педагогов.

5.4. Деятельность совета строится на основе программы развития гимназии, с учетом годового плана работы.

6. НМС имеет право

6.1. Заслушивать отчеты руководителей УМО гимназии.

6.2. Привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач.

6.3. Ходатайствовать перед администрацией о направлении преподавателей гимназии в творческие командировки с целью изучения передового опыта, участия в научных конференциях, проводимых на территории округа, края.

6.4. Вносить предложения администрации о поощрении учителей, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, работающих в рамках инновационных проектов.

6.5. Вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания в соответствии с программой развития.

6.6. Вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса гимназии для реализации авторских и инновационных программ.

7. НМС обязан

7.1. Строить работу в соответствии с Положением о НМС гимназии, Уставом гимназии и программой её развития.

7.2. Рассматривать предложения администрации и учителей по совершенствованию работы совета.

7.3. Способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива; внедрению в практику работы новых прогрессивных технологий и авторских разработок.