

*Рассмотрено:
на педагогическом совете
протокол №8 от 07.11. 2017 г.*



*Утверждаю:
Директор МБОУ «Гимназия №8»:*

*Н.С.Сазонова
приказ № 317/2 от 07.11.2017г.*

ПОЛОЖЕНИЕ **об организации индивидуального обучения на дому** **в МБОУ «Гимназия №8» города Рубцовска Алтайского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет положения регламентации и оформления отношений МБОУ «Гимназия №8» (далее – гимназия) и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам – начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому (далее – Положение).

Положение определяет требования к организации обучения учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов на дому.

1.2. Оформление отношений гимназии и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому регламентируется следующими нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ;
- Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ;
- Приказом Главного Управления образования и молодежной политики Алтайского края от 31 января 2014 года №619 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» (с изменениями на 3 ноября 2017 года) (в ред. Приказов Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 03.07.2014 N 3865, от 28.01.2015 N 261, от 14.09.2015 N 1568, Приказа Главного управления образования и науки Алтайского края от 25.08.2016 N 1413, Приказов Минобрнауки Алтайского края от 24.04.2017 N 638, от 03.11.2017 N 1436);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2012 года № 07-832 «Методические рекомендации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»;

- другими нормативными правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующими оформление отношений муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

1.2. Целью Положения является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование учащихся, не имеющих возможности временно или постоянно посещать гимназию по состоянию здоровья, путем создания условий при организации обучения.

1.3. Обучение учащихся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать гимназию, осуществляется гимназией на дому.

2. Организация обучения на дому на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья

2.1. Основанием для организации обучения учащихся на дому является: заключение МСЭ или ВВК (ВК), выданные медицинскими организациями города Рубцовска Алтайского края (далее – заключение медицинской организации), письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора гимназии.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора гимназии, изданный в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в данном разделе Положения.

2.3. Организация образовательного процесса на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья регламентируется индивидуальным учебным планом и расписанием занятий, которые обеспечивают щадящий режим обучения.

2.4. При разработке индивидуального учебного плана учитывается общий объем учебной нагрузки и распределение учебных часов по учебным предметам в пределах выделенных часов по предметам, входящим в инвариантную часть учебного плана.

Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется гимназии с учётом интересов учащегося, его заболевания, программы обучения, согласия родителей (законных представителей).

2.5. Организация обучения на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья возможна в рамках реализации основных общеобразовательных программ, а также адаптированных основных общеобразовательных программ (при необходимости) на основании индивидуального учебного плана.

Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом образовательных потребностей и психофизических особенностей конкретного учащегося в соответствии с медицинскими рекомендациями, индивидуальной программой реабилитации.

2.6. Реализация основных общеобразовательных программ или адаптированных основных общеобразовательных программ может осуществляться следующими способами:

- обучение на дому;
- дистанционное обучение, электронное обучение;
- обучение в условиях гимназии.

В соответствии со ст. 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» обучение в гимназии с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Выбор способов и форм обучения, соотношение индивидуальной, самостоятельной (на дому, дистанционно) и групповой (в условиях гимназии) проводится с учетом желания родителей (законных представителей) и зависит от психофизического развития и возможностей учащегося, характера течения заболевания.

2.7. Расписание занятий составляется на основании индивидуального учебного плана.

2.8. При назначении учителей, работающих с учащимся на дому, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.9. При организации обучения учащихся на дому гимназия в течение 5 рабочих дней со дня издания директором гимназии приказа (об организации обучения учащегося на дому) согласовывает с родителями (законными представителями) учащегося:

- общий объем учебной нагрузки и распределение учебных часов по учебным предметам;
- индивидуальный учебный план;
- расписание занятий.

Согласованные с родителями (законными представителями) учащегося общий объем учебной нагрузки и распределение учебных часов по учебным предметам, индивидуальный учебный план, расписание занятий утверждаются директором гимназии в течение 1 рабочего дня со дня их согласования.

Все изменения в индивидуальном учебном плане, расписании занятий, составе педагогических работников утверждаются приказом.

2.10. Сроки организации обучения на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения с учетом годового календарного учебного графика гимназии.

2.11. В отношении учащихся при организации обучении на дому по основным общеобразовательным программам гимназия:

- предоставляет на время обучения бесплатно в пользование учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в образовательной организации; а также учебные пособия, допущенные к использованию в образовательном процессе, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке гимназии;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников;
- оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) учащегося для освоения учащимся общеобразовательных программ (при необходимости);
- осуществляет в установленном законодательством об образовании порядке промежуточную и итоговую аттестацию, перевод учащегося в следующий класс, выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования;

- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- организует обучение на дому с использованием дистанционных образовательных технологий;
- в 9, 11 классах классный руководитель проводит работу с учащимися, обучающимися на дому, и родителями (законными представителями) по профессиональной ориентации учащихся с целью предоставления им возможности осознанного выбора дальнейшей общественной и трудовой деятельности.

2.12. Освоение основных общеобразовательных программ сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном гимназией. Итоговая аттестация проводится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующими государственную итоговую аттестацию детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.13. Форма проведения промежуточного контроля и перевод учащихся осуществляется на основании нормативного акта гимназии в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

2.14. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за выполнением учебных программ - заместитель директора гимназии по учебной работе.

3. Образовательный процесс

3.1. При индивидуальном обучении на дому для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение минимума содержания образования с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

3.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении, на дому является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

По заявлению родителей (законных представителей), с учетом возможностей обучающихся и образовательная программа МБОУ «Гимназия №8» реализуется в очной или очно-заочной формах, осуществляется в следующих вариантах: на дому, смешанное (обучение как на дому, так и в гимназии), в гимназии, индивидуальное, индивидуально-групповое, групповое (при наличии двух и более обучающихся одного класса и получающих образование по одному учебному плану).

3.3. Организация образовательного процесса при обучении на дому регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, индивидуальным учебным планом и расписанием занятий.

Недельная учебная нагрузка определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся. При очно-заочной форме обучения объем очной части составляет:

1 – 4-е классы	5 – 7-е классы	8 – 9-е классы	10 – 11-е классы
8 часов в неделю	10 часов в неделю	11 часов в неделю	12 часов в неделю

3.4. Часы инвариантной части учебного плана гимназии, не вошедшие в учебный план индивидуального обучения, изучаются дистанционно, электронно или в условиях гимназии.

Гимназия с учетом индивидуальных особенностей обучающихся имеет право самостоятельно в пределах выделенных часов по классам определить перечень изучаемых предметов, распределять часы по предметам, включать в учебный план дополнительные предметы.

3.5. По медицинским показаниям и заявлению родителей (законных представителей) часть занятий может проводиться в гимназии; при этом гимназия несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период пребывания их там, родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования в гимназию и из гимназии.

3.6. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

3.7. На каждого обучающегося составляется тематическое планирование прохождения образовательной программы по всем предметам согласно учебному плану индивидуального обучения на дому.

3.8. Для обучающегося на дому заводят журнал, где фиксируется прохождение программы и выставляются текущие и итоговые отметки успеваемости.

3.9. Обучающимся на дому, находившимся на длительном лечении в больнице, санатории и других лечебных заведениях и осуществляющих обучение в данных учреждениях, выписку отметок прикрепляют на последнюю страницу журнала. Эти оценки учитываются учителями-предметниками при выставлении четвертных (полугодовых), годовых отметок.

3.10. В случае пропуска уроков по уважительной причине условия прохождения программы согласовываются с родителями (законными представителями).

4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов, обучающихся на дому

4.9. Финансирование расходов на организацию обучения на дому осуществляется в размерах, определяемых нормативом финансового обеспечения образовательной деятельности гимназии в части реализации основных общеобразовательных программ в расчете на одного обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении по медицинским и социально-педагогическим показаниям, за счет средств местного бюджета.

4.10. Дополнительные расходы, связанные с обучением на дому сверх установленного норматива финансирования могут производиться родителями (законными представителями) в рамках платных образовательных услуг, если таковые регламентированы договором в соответствии с действующим законодательством в области образования.

4.11. В случае необходимости, при наличии финансовых возможностей гимназия вправе увеличить количество часов для обучения детей на дому, учитывая при этом их психофизиологические возможности.

4.12. Если период обучения учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справок не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

4.13. Учителям, обучающим учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-

инвалидов на дому, производится начисление повышающего коэффициента в размере 1,2.

4.14. В случае болезни учителя (не более, чем через неделю) заместитель директора по учебной работе с учетом кадровых возможностей, обязан произвести замещение занятий другим учителем.

4.15. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать часы, пропущенные по болезни учащегося. Сроки отработки согласовываются с родителями.

5. Аттестация обучающихся

5.1. Система оценки образовательных достижений, промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов гимназии в течение учебного года включает в себя:

Освоение образовательной программы основного общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся 2-11 классов. Главной **целью системы оценки, промежуточной аттестации обучающихся** в гимназии является повышение качества образования посредством установления единых требований к оценке учебных достижений, выявление и оценка образовательных достижений учащихся 2-11 классов, определение соответствия качества подготовки обучающихся основной школы требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

Система оценки образовательных достижений, промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов гимназии в течение учебного года включает в себя:

-**текущую аттестацию (текущий контроль успеваемости)** - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (текущее поурочное оценивание);

-**промежуточную аттестацию**- оценку качества усвоения обучающимися 2-11 классов содержание учебного предмета по результатам четвертей (полугодий), по итогам учебного года; а также по результатам итогового контроля во 2-8 и 10 классах;

-**годовую промежуточную аттестацию** - оценку качества усвоения обучающимися 2-8 и 10 классов содержания учебного предмета за учебный год (по результатам аттестационных работ), которая может проводиться как учителями, так и администрацией МБОУ «Гимназия №8» (административный контроль).

5.2. Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов осуществляется по 5-ти балльной системе по четвертям. В конце года на основании четвертных выставляются годовые оценки, итоговый контроль проводится в письменной форме (тестирование) и устной. Основанием для проведения годовой промежуточной аттестации является решение педагогического совета о предметах, форме, сроках и приказ директора гимназии.

Положение устанавливает требования к системе оценивания учебных достижений обучающихся гимназии, порядку проведения промежуточной аттестации, а также регламентирует правила выставления четвертных, полугодических и годовых отметок в гимназии.

Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов проводится по 5-балльной системе по четвертям или полугодиям, и в конце учебного года по всем предметам учебного плана, кроме предметов с безотметочной системой оценивания:

- внеурочная деятельность;
- факультативы.

Форма и сроки промежуточной четвертной аттестации определяются учителем самостоятельно с учётом содержания учебного материала и используемых в учебном процессе технологий (избранная форма и сроки промежуточной аттестации указываются учителем в рабочей программе по предмету).

№	Предметы учебного плана	Примерные устные формы промежуточной аттестации	Примерные письменные формы промежуточной аттестации
1.	Русский язык	Устный зачет Собеседование Защита реферата/ проекта	Диктант с грамматическим заданием Тестирование Комплексная контрольная работа Изложение Сочинение
2.	Литература	Устный зачет Собеседование Защита реферата/ проекта	Тестирование Сочинение
3.	Английский язык	Устный зачет Аудирование Защита реферата/ проекта	Комплексная контрольная работа Тестирование
4.	История	Устный зачет Собеседование Защита реферата/ проекта	Комплексная контрольная работа Тестирование
5.	Обществознание	Устный зачет Собеседование Защита реферата/ проекта	Комплексная контрольная работа Тестирование
6.	Изобразительное искусство	Защита реферата/ проекта	Тестирование
7.	Технология	Зачёт Защита реферата/ проекта	Тестирование
8.	Музыка	Защита реферата/ проекта	Тестирование
9.	Математика	Устный зачет Собеседование Защита реферата/ проекта	Контрольная работа Тестирование
10.	Алгебра	Устный зачет Собеседование Защита реферата/ проекта	Контрольная работа Тестирование
11.	Геометрия	Устный зачет Собеседование Защита реферата/ проекта	Контрольная работа Тестирование
12.	Информатика	Устный зачет Собеседование Защита реферата/ проекта	Контрольная работа Тестирование
13.	Физика	Устный зачет Собеседование Защита реферата/ проекта	Контрольная работа Тестирование
14.	Химия	Устный зачет Собеседование Защита реферата/ проекта	Контрольная работа Тестирование

15.	Биология	Устный зачет Собеседование Защита реферата/ проекта	Контрольная работа Тестирование
16.	География	Устный зачет Собеседование Защита реферата/ проекта	Контрольная работа Тестирование
17.	Физическая культура	Устный зачет	Тестирование
18.	ОБЖ	Защита реферата/ проекта	Тестирование

Основные формы проведения итоговой (промежуточной) аттестации (2-8 и 10 классы):

№	Предметы Учебного плана	Устные формы промежуточной (итоговой) аттестации	Письменные формы промежуточной (итоговой) аттестации
1.	Русский язык		Комплексная контрольная работа
2.	Литература	Устный зачет/ собеседование	
3.	Английский язык	Устный зачет/ собеседование	Тестирование
4.	История		Комплексная контрольная работа
5.	Обществознание	Устный зачет/ собеседование	
6.	Изобразительное искусство	Защита реферата/ проекта	
7.	Технология	Защита реферата/ проекта	
8.	Музыка	Защита реферата/ проекта	
1.	Математика		-Контрольная работа -Тестирование
2.	Алгебра		Тестирование
3.	Геометрия		Тестирование
4.	Информатика		Тестирование
5.	Физика		Контрольная работа Тестирование
6.	Химия		Тестирование
7.	Биология	Устный зачет Собеседование Защита реферата/ проекта	Тестирование
8.	География	Устный зачет Собеседование Защита реферата/ проекта	Контрольная работа Тестирование
9.	Физическая культура		Тестирование
10.	ОБЖ	Защита реферата/ проекта	Тестирование

5.3. Основные формы и методы контроля при текущей аттестации в 2-11 классах - устный опрос, письменная самостоятельная работа, диктанты, контрольное списывание, тестовые задания, графическая работа, диагностическая контрольная работа, изложение, сочинение, доклад, творческая работа и другие.

6. Участники образовательного процесса в рамках обучения на дому

6.1. Участники образовательного процесса: учащиеся, учителя, родители (законные представители) учащихся.

6.2. Права и обязанности учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов регламентируются Правилами внутреннего распорядка для учащихся гимназии.

6.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов регламентируются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 4, статья 44, 45):

6.4. Права педагогических работников регламентируются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 5).

6.5. В дополнение к указанным правам и обязанностям педагогические работники, обучающие детей на дому, обязаны:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий;
- систематически вносить итоговые (четвертные, годовые) данные об успеваемости учащегося в электронный классный журнал.

6.6. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с педагогическими работниками, обучающими на дому, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с родителями и учащимися, обучающимися на дому, выявлять привычки, особенности и состояние их здоровья;
- контролировать ведение журнала;
- своевременно вносить информацию об учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов, в электронный классный журнал.

6.7. Обязанности администрации гимназии:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов;
- обеспечивать своевременный подбор педагогических работников.

7. Перечень документации по организации индивидуального обучения учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов

- 7.1. Справка из медицинского учреждения о необходимости организации индивидуального обучения на дому;
- 7.2. Заявление родителей (законных представителей) учащегося на предоставление индивидуального обучения на дому;
- 7.3. Приказ директора гимназии «Об организации индивидуального обучения на дому» на каждого обучающегося;
- 7.4. Индивидуальный учебный план, письменно согласованный с родителями (законными представителями);
- 7.5. Расписание уроков индивидуального обучения (на каждого ученика), письменно согласованное с родителями (законными представителями);
- 7.6. Тематическое планирование по учебным предметам в соответствии с индивидуальным учебным планом;
- 7.7. Журнал индивидуального обучения на дому.

8. Оформление классного журнала и журнала индивидуального обучения на дому

- 8.1. На каждого обучающегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденным директором гимназии.
- 8.2. В журнале записывается дата проведения занятия, содержание пройденного материала, количество часов, отметки текущей аттестации.
- 8.3. Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому в электронный классный журнал соответствующего класса. Таким же образом в электронный классный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из гимназии.
- 8.4. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа (полной утраты документа) и выносится решение по данному факту.
В случае невосполнимости данных испорченного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам (тетрадам обучающегося).
- 8.5. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве гимназии согласно нормам делопроизводства.